



Ringkøbing Kirke
Hind Herred
Ringkøbing Provsti
Ribe Stift

Århus, den 13. maj 2015

Sag: Indvendig kalkning af kirkebygningen

Opstartsmøde nr. 1, mandag den 11. maj 2015, kl. 10⁰⁰ i kirken.

Mødedeltagere:			Tilstede	Afbud	ikke mødt
Hans-Ole Jessen	HOJ	Menighedsrådet	x		
Kaj Møller	KM	Kirketjener	x		
Per Andersen	PA	Murermester	x		
Kent Jensen	KJ	Tømrermester	x		
Jan Harpøth	JH	EI-installatør	x		
Bent Jacobsen	BJ	Konservator			
Birgitte Faurhøj Olsen	BFO	Konserveringstekniker			
Sven Hjorth Andersen	SHA	Orgelbygger			
Lars Højgaard (ref.)	LH	Vilhelmsen, Marxen & Bech-Jensen A/S	x		

01.01 Generelt.

Håndværkerne opfordres til at læse alle punkterne i referatet.

Det blev aftalt at alle håndværkere får udleveret en nøgle til kirken. Alarmen er ikke aktiv i tidsrummet kl. 6³⁰ til 18⁰⁰. Den der låser en dør op sørger for at låse igen - sidste mand på pladsen kontrollerer at alle døre er låst inden kirken forlades.

Øjenskyller og forbindskasse leveres af murer og placeres i toiletrum i kirken.

Regninger stiles til:

Ringkøbing sogns menighedsråd
Kirkekontoret
Torvet 12B
6950 Ringkøbing

Men sendes til:
VMB-Arkitekter A/S
Skovvejen 46 i
8000 Århus C

Anmodning om udbetaling af a'conto beløb skal være arkitekten i hænde senest den 5. hverdag i måneden. Udbetaling vil ske, for så vidt der ikke er uenighed om begæringens størrelse herefter den sidste bankdag i hver måned.

Alle bedes passe på eksist. inventardele så ingen del lider skade.

Der skal jævnligt foretages oprydning i bygningen - hver enkel håndværker fjerner og bortkører eget affald.

01.02 Forrige referat.

Indsigelse mod et byggemødereferat skal fremsættes skriftligt til byggeledelsen/tilsynet senest 8 dage fra referatets udsendelsesdato. I modsat fald betragtes referatet som godkendt.

Bemærkninger i *kursiv* er en overførsel fra tidligere referater og slettes når aktualiteten mindskes.

01.03 Tidsplan.

Tidsplan af 04.02.2015.

Det blev aftalt tømrer påbegynder afdækning af gulve tirsdag den 26. maj 2015 i h.t. tidsplanen.

EI begynder demontering tirsdag den 26. maj 2015 i h.t. tidsplanen.

01.04 Arbejdets stadi.

Ingen bemærkninger.

01.05 Bemanding.

Ingen bemærkninger.

- 01.06 Murerarbejdet.
I h.t. tidsplanen (mandag den 15. juni 2015) begynder murer afdækning af stoleværk (i h.t. projekt) og opstilling af stillads. Der startes med stillads i skibets vestfag således at hvælvfaget kan besigtiges af Nationalmuseet i uge 26. Øvrigt stillads/afdækning følger. Afdækningen skal sikre at stoleværket ikke lider overlast.
Forinden indvendig istandsættelse foretager murer støvsugning på tårnhvælvets overside samt reparerer revner i vægge.
Det blev aftalt at den udvendig kalkning indpasses i istandsættelsesperioden.
LH anmoder BFO om at komme til kirken primo uge 26 for aftale om istandsættelse af hvælvfag.
Tilslutning for byggevand findes i kælder.
- 01.07 Tømrer-snedkerarbejdet.
Påbegynder afdækning af gulve mm. tirsdag den 26. maj 2015 med efterfølgende udtagning og afdækning af inventar i h.t. projekt.
Husk at nummerere inventar således at genmontering kan ske samme sted.
LH anmoder BJ og SHA om at komme til kirken primo uge 23 for nedtagning af inventar samt inddækning af orgel.
Det blev aftalt at dåbsfadet friskæres (siliconefuge) med forsigtighed og at fadet indpakkes og stilles i depot.
- 01.08 El-arbejdet.
El begynder demontering tirsdag den 26. maj 2015 i h.t. tidsplanen. i h.t. projekt skal alle nedtagne armaturer/radiatorer indpakkes i stødsikker og støvtæt emballage og bringes til opbevaringslokale.
Orienteringslys og byggepladstavler opstilles. Husk evt. at måle højdeplacering for lysekroner inden nedtagning samt at nummerere det udtagne inventar.
Lysekroner i tårnrum bringes på elektrikers værksted hvor den vil blive afhentet af gørtler.
Udtaget inventar skal genmonteres på samme plads efter istandsættelsen.
- 01.09 Malerarbejdet.
Ingen bemærkninger.
- 01.10 Konservatorarbejdet (historisk inventar).
Bedes komme til kirken mandag den 1. juni 2015 og påbegynde demontering af inventar.
Kontakt evt. tømrerfirma Bendt K. Jensen A/S v/ Kent Jensen for nærmere aftale.
- 01.11 Konservatorarbejdet (kalkningsarbejdet).
Bedes komme til kirken mandag den 22. juni 2015 for drøftelse af istandsættelse af saltskadede hvælvfag.
- 01.12 Orgelbyggerarbejdet.
Bedes komme til kirken mandag den 1. juni 2015 for vejledning om indpakning af orgel.
Kontakt evt. tømrerfirma Bendt K. Jensen A/S v/ Kent Jensen for nærmere aftale.
- 01.13 Sikkerhed.
Stilladser skal opfylde arbejdstilsynets krav. Kabler og ledninger må ikke ligge i ganglinier (det bedste er at ophænge disse). Pladsen skal holdes ryddelig - affald skal bortkøres jævnligt.
- 01.14 Økonomi.
Intet arbejde, der kræver tillægs- eller fradragspriser, kan iværksættes før der foreligger en godkendelse fra byggeledelsen. Entreprenøren skal løbende (hver 14. dag) udarbejde og til arkitekten fremsende bilag på de aftalte arbejder.
- 01.15 Bygherre.
Ingen bemærkninger.
- 01.16 Teknikere.
Ingen bemærkninger.
- 01.17 Næste møde.
Torsdag den 4. juni 2015, kl. 10⁰⁰.
Følgende tilsiges: **MU, TØ, EL.**

Referat sendt pr. mail til:

Menighedsrådet v/ Hans-Ole Jessen (ole@vhaps.dk)

Murerfirma K. E. Andersen v/ Per Andersen (post@kirkekalkning.dk)

Tømrerfirma Bendt K. Jensen A/S v/ Kent Jensen (bendtkjensen@pc.dk)

Wiese A/S v/Jan Harpøth (jan@c-wiese.dk)

Malerfirmaet Johnny Mortensen (maler@johnnymortensen.dk)

Farvekonservator Bent Jacobsen (bj.kons@live.dk)

Nationalmuseet v/konserveringstekniker Birgitte Faurhøj Olsen (birgitte.faurhoej.olsen@natmus.dk)

Orgelbygger Sven Hjort Andersen (hjorth@post11.tele.dk)